

# VENICE RO-PORT MOS

---

**TARIFFA GENERALE**

**2024**

**PER I SERVIZI TERMINALISTICI**

---

---

*Con aggiornamento ISTAT a Gennaio 2024 e valido sino a successiva modifica*

---

Sommario

<b>1</b>	<b>DISPOSIZIONI GENERALI</b> .....	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>DEFINIZIONI</b> .....	<b>6</b>
<b>1.2</b>	<b>NORME GENERALI</b> .....	<b>6</b>
<b>1.3</b>	<b>PROGRAMMA E REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCOSTI</b> .....	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>REGOLAMENTAZIONE DEI SERVIZI</b> .....	<b>7</b>
<b>1.5</b>	<b>PENALI PER CANCELLAZIONE ACCOSTI DI NAVI DA CROCIERA E TRAGHETTO E PER CANCELLAZIONE TRENO</b> .....	<b>7</b>
<b>1.6</b>	<b>OBBLIGHI DEL CLIENTE</b> .....	<b>7</b>
<b>1.7</b>	<b>RESPONSABILITÀ</b> .....	<b>8</b>
<b>1.8</b>	<b>ORDINAZIONI/DISDETTE/SOSPENSIONI</b> .....	<b>8</b>
<b>1.9</b>	<b>INOPEROSITÀ</b> .....	<b>9</b>
<b>1.10</b>	<b>OPERAZIONI NON PREVISTE</b> .....	<b>9</b>
<b>1.11</b>	<b>LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI</b> .....	<b>9</b>
<b>1.12</b>	<b>CONTESTAZIONI RELATIVE ALLA FATTURAZIONE DEI SERVIZI</b> .....	<b>10</b>
<b>1.13</b>	<b>ACCESSO AL PORTO ED AGLI IMPIANTI PORTUALI - SAFETY - SECURITY</b> .....	<b>10</b>
<b>1.14</b>	<b>OPERAZIONI HOMEPORT E TRANSITO</b> .....	<b>12</b>
<b>1.15</b>	<b>SERVIZI E CONTROLLI DI SICUREZZA (SECURITY) OBBLIGATORI</b> .....	<b>12</b>
<b>1.16</b>	<b>INCIDENTI, INFORTUNI ED EVENTI INERENTI SECURITY, SAFETY &amp; AMBIENTE</b> .....	<b>13</b>
<b>1.17</b>	<b>ORARIO</b> .....	<b>14</b>
<b>1.18</b>	<b>VALIDITA'</b> .....	<b>14</b>
<b>1.19</b>	<b>FORO COMPETENTE</b> .....	<b>14</b>
<b>2</b>	<b>TRAGHETTI</b> .....	<b>15</b>
<b>2.1</b>	<b>VIGILANZA ED ASSISTENZA ALLE NAVI TRAGHETTO</b> .....	<b>16</b>
<b>2.2</b>	<b>ASSISTENZA AI VEICOLI A SEGUITO DEI PASSEGGERI</b> .....	<b>16</b>
<b>2.3</b>	<b>ASSISTENZA AI VEICOLI ACCOMPAGNATI</b> .....	<b>16</b>
<b>2.4</b>	<b>ASSISTENZA AI VEICOLI NON A SEGUITO DEI PASSEGGERI</b> .....	<b>16</b>
<b>2.5</b>	<b>OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO SEMIRIMORCHI E MAFI NON A SEGUITO</b> .....	<b>16</b>
<b>2.6</b>	<b>OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO AUTOVETTURE E ALTRI VEICOLI NON A SEGUITO PASSEGGERI</b>	<b>17</b>
<b>2.7</b>	<b>DIRITTI DI SOSTA NEI PIAZZALI RO-RO PER VEICOLI, SEMIRIMORCHI, MAFI E CONTAINER NON A SEGUITO PASSEGGERI</b> .....	<b>17</b>
<b>2.8</b>	<b>DIRITTI DI TRASFERIMENTO SEMIRIMORCHI E MAFI</b> .....	<b>17</b>
<b>2.9</b>	<b>SERVIZI E CONTROLLI DI SICUREZZA OBBLIGATORI</b> .....	<b>18</b>
<b>2.10</b>	<b>SECURITY SURCHARGE</b> .....	<b>18</b>
<b>2.11</b>	<b>OPERAZIONI DI PESATURA VEICOLI</b> .....	<b>18</b>
<b>2.12</b>	<b>OPERAZIONI DI RIZZAGGIO/DERIZZAGGIO A BORDO</b> .....	<b>18</b>

2.13	OPERAZIONI DI SIGILLATURA.....	18
2.14	MERCE ADR.....	18
3	CROCIERE, CATAMARANI, ALISCAFI.....	19
3.1	STAZIONAMENTO NAVI PASSEGGERI.....	20
3.2	ALTRE PRESTAZIONI DI VIGILANZA E ASSISTENZA .....	20
3.3	STAZIONAMENTO ALISCAFI E CATAMARANI.....	20
4	STAZIONAMENTO NAVI.....	22
4.1.	STAZIONAMENTO NAVI.....	23
5	COSTO DEI MEZZI OPERATIVI MANODOPERA E DEPOSITO.....	25
5.1	COSTO PER L'UTILIZZO DEI MEZZI OPERATIVI .....	26
5.2.	COSTO MANODOPERA .....	27
5.3.	INTERVENTO MINIMO CARRELLO SOLLEVATORE .....	28
5.4.	ALLACCIAMENTO/DISALLACCIAMENTO ELETTRICO TRAILER, CONTAINER REEFER E/O UNITÁ REFRIGERATE, AUTO .....	28
5.5.	AVVIAMENTO AUTOVEICOLI CON CAVI E BATTERIA.....	28
5.6.	TRAINO AUTOVEICOLI, MOTOCICLI, CAMPER.....	29
5.7.	TRAINO ALTRI VEICOLI .....	29
6	SERVIZI AUSILIARI.....	30
6.1.	COSTO ORARIO PRESTAZIONI DI VIGILANZA, SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA.....	31
6.2	SERVIZIO BUS NAVETTA .....	31
6.3.	PRESTAZIONI AUSILIARE .....	31
6.4.	CONTAINER E MERCI VARIE .....	32
6.5.	ADR .....	33
6.6.	FORNITURA DI ACQUA ALLE NAVI .....	33
7	SERVIZI INTERMODALI .....	34
7.1	VIGILANZA ED ASSISTENZA AI TRENI .....	35
7.2	MOVIMENTAZIONE .....	35
7.3	DIRITTI DI SOSTA SU BINARIO .....	35
7.4	MANOVRE.....	35
7.5	ALTRI SERVIZI .....	35
7.6	OPERAZIONI DI SIGILLATURA.....	35
8	CAR - CARRIER.....	36
8.1	VIGILANZA ED ASSISTENZA ALLE NAVI CAR CARRIER .....	37
8.2	VIGILANZA ED ASSISTENZA AI TRENI CAR CARRIER .....	37
8.3	OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO VEICOLI DA/SU NAVE .....	37

<b>8.4</b>	<b>OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO VEICOLI DA/SU TRENO .....</b>	<b>37</b>
<b>8.5</b>	<b>RICEZIONE DEI VEICOLI IN TERMINAL.....</b>	<b>37</b>
<b>8.6</b>	<b>MOVIMENTAZIONE DEI VEICOLI ALL'INTERNO DEL TERMINAL.....</b>	<b>37</b>
<b>8.7</b>	<b>CONSEGNA DEI VEICOLI A CONDUCENTI BISARCHE.....</b>	<b>37</b>
<b>8.8</b>	<b>STOCCAGGIO.....</b>	<b>38</b>
<b>8.9</b>	<b>SERVIZI ADDIZIONALI .....</b>	<b>38</b>

## **1 DISPOSIZIONI GENERALI**

## 1.1 DEFINIZIONI

Nel testo che segue si intende:

- Per **Società**: la Venice Ro-Port MoS S.c.p.A. quale Concessionario dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per la gestione e l’esercizio delle attività portuali della piattaforma logistica di Fusina - Terminal Autostrade del Mare;
- Per **Cliente**: qualsiasi persona fisica o giuridica per conto della quale viene fornito un servizio da parte della Società;
- Per **Agente Raccomandatario Marittimo**: il soggetto di cui alla legge 4 Aprile 1977 n°135;
- Per **Casa di Spedizioni**: il soggetto di cui al DI 26 Marzo 2010 n° 59.

## 1.2 NORME GENERALI

- 1.2.1** Le presenti disposizioni regolano i rapporti tra la Società ed i clienti; dispongono, inoltre, le procedure da osservare da parte di tutti coloro che operano all’interno del Terminal (Agenti Raccomandatari Marittimi, Spedizionieri, Imprese ferroviarie, Società di trasporto, ecc.).
- 1.2.2** L’esercizio delle attività svolte dalla Società è autorizzato dall’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale.
- 1.2.3** Le modalità di effettuazione dei servizi sono stabilite dalla Società e sono rese pubbliche attraverso la “Tariffa Generale” depositata presso l’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e presso i propri Uffici (Via Autostrade del Mare n.1 – 30176 Fusina - Venezia, Italia).
- 1.2.4** La Società esegue le operazioni previste dalla presente “Tariffa Generale” ai prezzi ed alle condizioni in vigore, entro i limiti segnati dalla propria disponibilità di spazi, strutture, mezzi e personale corrispondenti alle normali esigenze del traffico e quando non ostino circostanze particolari o fatti ad essa non imputabili.
- 1.2.5** I prezzi contenuti nella presente “Tariffa Generale” comprendono i corrispettivi per i servizi tecnici, amministrativi ed organizzativi in genere, nonché per l’utilizzo delle infrastrutture portuali necessarie al normale e regolare svolgimento delle operazioni.
- 1.2.6** L’applicazione di tutte le tariffe con addebiti orari verrà effettuata sulla base di ore indivisibili.
- 1.2.7** Nel caso di traffici aventi requisiti di regolarità, frequenza degli accosti ed ingenti volumi concordati preventivamente con il Cliente, la Società potrà riconoscere condizioni di miglior favore rapportabili alla complessità delle operazioni richieste e all’effettiva importanza del volume di traffico reso.

## 1.3 PROGRAMMA E REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCOSTI

- 1.3.1** Il programma degli accosti (arrivi e partenze) è stabilito dalla Capitaneria di Porto d’intesa con l’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale tenuto conto del parere tecnico della Corporazione Piloti, delle richieste delle compagnie di navigazione e delle primarie esigenze di sicurezza della navigazione. E’ fatto obbligo al Cliente di trasmettere alla Società le prenotazioni di approdo per l’anno successivo entro il 1 gennaio di ogni anno al fine di consentire al concessionario degli accosti destinati ad accogliere traghetti nel porto di Venezia di poter ottemperare agli obblighi di cui all’ordinanza 126/10 della Capitaneria di Porto e s.m.i. La richiesta di prenotazione dovrà essere accompagnata

dalla relativa “Scheda Tecnica Nave”, debitamente compilata (Vedi relativo modulo ALLEGATI – “Scheda Tecnica Nave”).

Ogni eventuale modifica o integrazione al programma pubblicato dovrà essere comunicata alla Società ed esplicitamente approvata dall’Autorità Marittima. Il programma degli accosti può essere modificato ad insindacabile giudizio della Società, d’intesa con l’Autorità Marittima. La Società si ritiene sin d’ora sollevata da qualsiasi responsabilità per modifiche e/o variazioni e/o cancellazioni conseguenti a disposizioni e/o ordinanze da parte delle Autorità competenti che possano determinare una limitazione dell’operatività dello scalo e/o una diversa assegnazione degli accosti.

#### **1.4 REGOLAMENTAZIONE DEI SERVIZI**

La movimentazione di merci o qualsiasi altra attività operativa all’interno delle aree gestite da Venice Ro-Port MoS dovrà essere svolta esclusivamente con personale e mezzi della Società o da essa designati. Per motivi di *safety* e *security* non possono essere effettuate operazioni in autonomia se non preventivamente autorizzate dai preposti di Venice Ro-Port MoS.

#### **1.5 PENALI PER CANCELLAZIONE ACCOSTI DI NAVI DA CROCIERA E TRAGHETTO E PER CANCELLAZIONE TRENO**

**1.5.1** La cancellazione di accosti prenotati dal Cliente e confermati dalla Società comporterà l’addebito di una penale di **€ 1.600,00** per ogni toccata cancellata e comunicata con preavviso inferiore a 90 giorni rispetto alla data programmata. La penale non verrà applicata in caso di modifica della data della toccata se compatibile con la disponibilità d’ormeggio.

**1.5.2** La cancellazione di treni prenotati dal Cliente e confermati dalla Società comporterà l’addebito di una penale di **€ 1.060,00** per ogni treno cancellato e comunicato con preavviso inferiore a 90 giorni rispetto alla data programmata. La penale non verrà applicata in caso di modifica della data della toccata se compatibile con la disponibilità dei binari.

#### **1.6 OBBLIGHI DEL CLIENTE**

**1.6.1** Il Cliente e gli operatori sono tenuti ad osservare le disposizioni previste dalle leggi e norme vigenti e dalla presente “Tariffa Generale” di cui hanno l’obbligo di prendere preventiva visione. Gli stessi s’impegnano, inoltre, a rispettare le norme sanitarie, doganali e tributarie e di sicurezza (*safety e security*) dello Stato Italiano.

**1.6.2** È fatto obbligo al Cliente di fornire, prima della richiesta dei servizi, il “Modulo Cliente” compilato in tutte le sue parti. La compilazione del modulo in ogni sua parte è necessaria ai fini fiscali per la fatturazione e pertanto sarà condizione necessaria per dar corso all’abilitazione del Cliente nel sistema informatico.

Qualsiasi modifica dei dati del Cliente validi ai fini della fatturazione dovrà pervenire con compilazione di un nuovo “Modulo Cliente”.

**1.6.3** Il Cliente o per il tramite del suo Agente Raccomandatario Marittimo (se trattasi di servizi richiesti per conto di nave straniera), è tenuto a presentare la richiesta di servizi alla Società in via preventiva, includendovi anche tutte le informazioni necessarie per l’intestazione ed il recapito delle fatture, le richieste dovranno essere inoltrate tramite e-mail utilizzando la modulistica interna Venice Ro-Port MoS (si vedano moduli allegati: A “Richiesta servizi”; B

“Richiesta Shuttle Bus”; C1 “Richiesta imbarco/sbarco provviste e dotazioni di bordo”; C2 “Richiesta movimentazione dotazioni e provviste di bordo da e per magazzino”; F “Richiesta servizi nave con veicoli”).

Le rese nave dovranno essere comunicate alla Società entro e non oltre 2 gg. successivi alla data di partenza nave dal Terminal attraverso il sistema informatico o – in mancanza di abilitazione al collegamento o per mancato funzionamento – tramite e-mail all’indirizzo “operativo@venice-ro-port.com” (si vedano moduli allegati: D “Resa nave” o G “Resa nave con veicoli”).

Il Cliente garantisce che le indicazioni fornite alla Società sono veritiere.

**La Società richiede che per ogni toccata nave dovrà essere fornita separata indicazione del numero dei conducenti i mezzi rotabili commerciali e la lista o il manifesto di carico delle merci arrivate o partite, nonché dei veicoli a seguito dei passeggeri non inclusi nei predetti manifesti e le liste dei passeggeri in sbarco, imbarco, transito.**

- 1.6.4** E’ fatto obbligo al Cliente, anche per il tramite del suo Agente Raccomandatario Marittimo, di rispettare le vigenti ordinanze in materia di utilizzo del sistema “Logis” e relative tempistiche (cfr. Ord. APV 306/2009 e s.m.i.).

## **1.7 RESPONSABILITÀ**

- 1.7.1** Per le operazioni eseguite e per i servizi in genere prestati, la Società risponde verso i terzi soltanto entro i limiti stabiliti dalle leggi vigenti.
- 1.7.2** La Società non risponde per danni o perdite cagionati da casi fortuiti o di forza maggiore, da disposizioni delle Pubbliche Autorità o da colpa dell’interessato. Neppure risponde dei ritardi derivanti dalle operazioni doganali, dai controlli di frontiera, da congestionamento delle vie di accesso al Terminal, da deficienza di mezzi di trasporto o da qualunque altra causa non da essa dipendente.
- La Società, inoltre, non risponde delle cause non ad essa riconducibili, anche per eventuali ritardi del convoglio ferroviario rispetto alle finestre di ingresso concordate o qualunque altra causa non da essa dipendente.
- 1.7.3** La Società è responsabile della custodia e conservazione delle provviste di bordo introdotte nel deposito del Terminal, salvo che l’eventuale perdita, calo o danno siano derivati da caso fortuito, forza maggiore, dalla natura delle merci o da loro vizio intrinseco.
- 1.7.4** La Società non risponde dei danni o della perdita di veicoli e di merci sbarcate o destinate all’imbarco sui traghetti, salvo i danni derivanti da operazioni di imbarco/sbarco eseguite dalla Società con proprio personale e mezzi.

## **1.8 ORDINAZIONI/DISDETTE/SOSPENSIONI**

- 1.8.1** Eccetto ove diversamente specificato, le ordinazioni effettuate alla Società debbono essere presentate, con le modalità indicate al precedente art. 1.6.3, **entro le ore 12:00 del giorno precedente, fatta eccezione per le ordinazioni relative alla giornata di lunedì che vanno effettuate entro le ore 12:00 del venerdì precedente.** Le richieste di servizio bus debbono essere presentate, con le modalità indicate al precedente art. 1.6.3, **entro 48h dall’inizio del servizio.** Solo in caso di malfunzionamento del sistema informatico di Venice Ro-Port MoS ovvero qualora il richiedente non disponga di collegamento al sistema, le ordinazioni di servizi possono essere effettuate via e-mail all’indirizzo operativo@venice-ro-port.com.



- 1.8.2** Eccetto ove diversamente specificato, eventuali disdette delle ordinazioni devono essere comunicate via e-mail all'indirizzo operativo@venice-ro-port.com **entro le ore 16:00 del giorno precedente l'effettuazione del servizio richiesto ovvero entro le ore 12:00 del venerdì precedente per la giornata di lunedì.** Eventuali disdette alle richieste di servizi bus devono essere comunicate via e-mail all'indirizzo operativo@venice-ro-port.com **entro 48h dall'inizio del servizio. In caso di mancata disdetta entro i termini suddetti le prestazioni richieste saranno addebitate.**
- 1.8.3** L'esecuzione dei servizi può essere posticipata o sospesa **ad insindacabile giudizio della Società** in relazione a condizioni meteorologiche avverse o altre cause di forza maggiore.

## **1.9 INOPEROSITÀ**

- 1.9.1** In caso di ritardo, interruzione, sospensione delle operazioni e/o dei servizi richiesti per motivi non imputabili alla Società, verranno addebitati al Cliente i relativi costi di inoperosità di mezzi e personale, nonché qualsiasi altro costo sostenuto. Tra le cause non imputabili alla società sono comprese, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, anche quelle derivanti da condizioni di tempo avverso (esempio nebbia, vento forte, attivazione/sollevamento sistema MOSE ecc.) e/o disposizione di pubblica autorità che possano condizionare le normali operazioni del porto.

## **1.10 OPERAZIONI NON PREVISTE**

Per le operazioni non previste dalla presente "Tariffa Generale" la Società concorderà con il Cliente la tariffa pattuita.

## **1.11 LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI**

- 1.11.1** Il pagamento delle prestazioni della Società indicate nella presente "Tariffa Generale" deve essere effettuato in via anticipata all'atto della richiesta delle prestazioni stesse, salvo deroghe da concordarsi espressamente tra le parti.
- 1.11.2** La Società si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di accettare il pagamento dei corrispettivi in via posticipata ed in via di correntezza commerciale, purché i pagamenti precedenti siano stati effettuati puntualmente alle scadenze indicate sulle fatture.
- 1.11.3** La Società ha la facoltà di chiedere la presentazione di idonea garanzia fideiussoria a fronte dei pagamenti posticipati concessi (art. 1.11.2).
- 1.11.4** Le fatture sono emesse con scadenza a trenta giorni data fattura. Trascorso tale termine decorrono gli interessi di mora da conteggiarsi sui soli giorni di effettivo ritardo ad un saggio annuo pari al tasso BCE maggiorato di otto punti percentuali, salvo futuri aggiornamenti della normativa relativa al calcolo dei tassi di mora ex d.lgs. 231/2002 (Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardati pagamenti nelle transazioni commerciali) e s.m.i..
- 1.11.5** La Società ha facoltà di rifiutare le prestazioni a coloro che precedentemente non abbiano rispettato gli impegni assunti o che siano stati posti in mora o che abbiano rifiutato di prestare le garanzie di cui al precedente art. 1.11.3.
- 1.11.6** E' vietato a chiunque corrispondere compensi, compresi quelli previsti dalla presente "Tariffa Generale", a personale della Società non espressamente autorizzato all'incasso e al rilascio di regolare quietanza.

**1.11.7** Le richieste di nuova emissione e/o modifica di fatture già emesse al Cliente – da presentarsi per iscritto – daranno luogo ad un addebito a carico del richiedente di € 38,00 per ogni documento riemesso (nota/e di accredito e/o nuova/e fattura/e) a titolo di costo amministrativo.

## **1.12 CONTESTAZIONI RELATIVE ALLA FATTURAZIONE DEI SERVIZI**

**1.12.1** Le contestazioni relative alle fatture emesse dalla Società dovranno essere presentate alla Direzione di Venice Ro-Port MoS, tramite lettera raccomandata A.R., entro il termine massimo di 15 giorni dalla data della fattura. La contestazione verrà esaminata ed evasa entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

**1.12.2** Non sarà dato corso alle contestazioni presentate in forme diverse da quelle suesposte.

**1.12.3** L'eventuale rimborso avrà luogo entro i successivi quindici giorni dall'avvenuto esame. Qualora ciò non fosse possibile, verrà corrisposto al Cliente a decorrere dal sedicesimo giorno un interesse su base annua, sull'ammontare in questione, pari al tasso previsto della normativa relativa al calcolo dei tassi di mora ex d.lgs. 231/2002 (Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardati pagamenti nelle transazioni commerciali) e s.m.i.

**1.12.4** Qualsiasi controversia avente oggetto le contestazioni delle fatture sarà soggetta alla Legge italiana.

**1.12.5** Per le controversie aventi oggetto le contestazioni sulle fatture è competente il Tribunale di Venezia.

## **1.13 ACCESSO AL PORTO ED AGLI IMPIANTI PORTUALI - SAFETY - SECURITY**

**1.13.1** L'accesso dal lato terra di persone e veicoli nelle aree portuali di competenza della Società (tutte sottoposte a videosorveglianza) è disciplinato dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale. Salvo le eccezioni previste, l'accesso è consentito soltanto alle persone che dimostrano di avere necessità per esigenze connesse con le attività portuali, in possesso di titolo di accesso e per il tempo strettamente necessario all'effettuazione delle operazioni previste.

**1.13.2** Il servizio di battellaggio, purché svolto da soggetti autorizzati, è consentito esclusivamente secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti della Capitaneria di Porto di Venezia. In particolare, l'accesso a bordo nave di passeggeri di rientro da escursioni effettuate con mezzi navali dovrà obbligatoriamente avvenire attraverso le strutture portuali e comunque sotto la diretta supervisione della Società per consentire i necessari controlli di sicurezza ISPS *Code* all'imbarco previsti come obbligatori dai piani di sicurezza della Venice Ro-Port MoS approvati (PFSP).

**1.13.3** L'accesso dei veicoli alle aree portuali è sottoposto ai controlli di cui alle ordinanze dell'Autorità Portuale e/o Marittima vigenti e ai seguenti controlli da parte di un servizio di *security* predisposto dalla Società in conformità ai piani di sicurezza approvati (PFSP di cui all'ISPS *Code*) ed in relazione al livello di sicurezza previsto:

- **Veicoli di passeggeri diretti ai piazzali di sosta:** controllo titolo di viaggio.
- **Veicoli di accompagnatori/visitatori diretti ai piazzali di sosta:** identificazione oppure, se in possesso, controllo del titolo di trasporto o permesso rilasciato dalle competenti Autorità.

- **Veicoli di soggetti accreditati:** controllo titolo di trasporto o permesso rilasciato dalle competenti Autorità.
- **Soggetti interessati:** Fornitori e Ditte che operano manutenzioni, Agenzie Raccomandatarie Marittime, Spedizionieri Doganali, Personale autorizzato delle case di spedizione, Società di autotrasporto per la trazione delle unità in sosta al piazzale, Provveditorie marittime, Nettezza urbana e portuale, Taxi e NCC. Soggetti con lavoro commissionato da altri soggetti che hanno rapporti diretti di lavoro con la Società.
- **Natanti** nelle darsene – video controllo.

L'accesso alle aree e agli edifici soggetti ad ISPS Code verrà negato al conducente che non accetti di sottoporre il veicolo ad una eventuale auto ispezione su richiesta del personale di sorveglianza.

I controlli ai varchi di accesso all'Area di Terminal sono effettuati 24 ore su 24.

I controlli di security ai varchi di accesso all'Area del Terminal sono effettuati 24 ore su 24 in presenza di nave soggetta a ISPS Code.

**1.13.4** L'accesso degli automezzi alle Aree del Terminal è consentito solo ed esclusivamente attraverso gli ingressi stabiliti. Gli automezzi potranno sostare solo nelle apposite aree indicate dalla segnaletica. Al fine di limitare l'emissione di inquinanti nelle aree, gli automezzi potranno essere tenuti in moto esclusivamente per motivi tecnici e per i tempi strettamente necessari.

**1.13.5** La circolazione dei veicoli all'interno delle aree portuali dovrà avvenire nel rigoroso rispetto della segnaletica esposta. Tutti i mezzi operativi adibiti a trasporto e movimentazione di merci dovranno essere forniti, ed utilizzare, gli appositi dispositivi previsti dalle ordinanze emesse dalle competenti Autorità e/o previsti dalle norme di sicurezza disposte dalla Società.

**1.13.6 Le macchine operatrici (della Società e di terzi) hanno precedenza su tutti gli altri veicoli che si trovano a circolare nelle Aree del Terminal. Ai non addetti ai lavori è vietato sostare nel raggio di azione delle suddette macchine operatrici.**

**1.13.7** La circolazione e l'accesso agli impianti devono essere finalizzati esclusivamente all'espletamento delle operazioni inerenti all'attività della Società o a quelle connesse.

**1.13.8 Tutti i pedoni che transitano all'interno delle aree portuali** (equipaggi nave, i passeggeri e gli operatori) devono obbligatoriamente seguire i percorsi indicati ed assoggettarsi ai controlli di *security* per l'accesso ad aree soggette al piano di sicurezza:

- **Personale della Società, personale di servizio al terminal, addetti attività commerciali etc.** - identificati tramite tesserino di riconoscimento emesso dall' Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale da tenere a seguito sempre esposto ed in modo ben visibile.
- **Passeggeri** - identificazione tramite titolo di viaggio.
- **Equipaggio** - identificazione tramite tessera identificativa con foto rilasciata dalla Compagnia di navigazione – shore pass o crew pass (la Società si riserva la facoltà di richiedere in copia lista dei nominativi dei membri dell'equipaggio inoltrata all'Autorità competente).
- **Visitatori/accompagnatori** - controllo permesso rilasciato dalle Autorità competenti. In caso di sovraffollamento potrà essere negato l'accesso agli accompagnatori o visitatori a discrezione della Società.

**Tutti coloro che si trovano all'interno delle aree portuali** sono tenuti al rispetto della segnaletica verticale ed orizzontale e alle indicazioni del personale addetto alle funzioni di controllo e di gestione delle emergenze.

#### **1.14 OPERAZIONI HOMEPORT E TRANSITO**

Di norma, le operazioni di homeport e/o transito che comportano movimentazione di merci, operatori logistici, passeggeri, visitatori e/o altri avvengono via terminal. Eventuali scostamenti dalla normale operatività potranno avvenire soltanto a insindacabile giudizio della Società.

#### **1.15 SERVIZI E CONTROLLI DI SICUREZZA (*SECURITY*) OBBLIGATORI**

La Società pone in essere le misure ed i controlli previsti dal Port Facility Security Plan conformemente a quanto stabilito dalle normative internazionali, comunitarie, nazionali e locali sulla sicurezza (ISPS Code, Regolamento EC 725/2004, Programma nazionale di sicurezza marittima, Ordinanze dell'Autorità Portuale e dell'Autorità Designata). Le strutture ed aree in concessione alla Società e soggette al piano di sicurezza sono dotate in genere di:

- Recinzioni per la separazione fisica tra nave e stazione. Tutti i cancelli di accesso sono chiusi, messi in sicurezza o presidiati e dotati di postazioni di controllo munite di apposite apparecchiature.
- Postazioni raggi X per controllo bagaglio a mano e archi MD per controllo persone all'imbarco.
- Postazioni raggi X per il controllo bagaglio di cabina.
- Videosorveglianza dell'intera area del Terminal - aree monitorate 24/24h.
- Impianto di allarme anti-intrusione su tutto il perimetro del Terminal.
- Ronda notturna.
- Adeguata illuminazione conforme alle norme di sicurezza.
- Personale diretto o esterno addestrato per i compiti previsti dalle norme del ISPS Code/Regolamento EC 725/2004.
- Sistema di comunicazione VHF.
- Sistemi di comunicazione UHF con canali esclusivi.
- PFSO e DPFSO reperibili 24/24h.

#### **IDENTIFICAZIONE E CONTROLLO DEI SOGGETTI CHE ACCEDONO ALLE AREE PORTUALI NELLE SEGUENTI**

**MODALITA':** si fa riferimento all' art. 1.13.

#### **CONTROLLO DI ACCESSO AI VARCHI DI BANCHINA**

La Società si riserva di stabilire, a proprio insindacabile giudizio in relazione ai flussi attesi ed agli orari di arrivo e partenza delle navi, le priorità e le modalità di apertura dei *gates* e di impiego del personale addetto alle operazioni di accettazione e controllo delle persone e dei bagagli.

#### **Controllo varchi banchina in Area Terminal:**

- Per le navi che svolgono attività homeport soggette ad ISPS Code saranno aperti e presidiati i varchi necessari per lo svolgimento delle operazioni di movimentazione bagagli/provviste/dotazioni di bordo. Terminate le operazioni e fino all'orario di partenza della nave, o durante il suo stazionamento in banchina, resterà aperto e presidiato un unico varco, salvo accordi o richieste specifiche.

- Per le navi in transito soggette ad ISPS Code resterà aperto e presidiato un unico varco selezionato dalla Società in conformità alle norme e alla localizzazione della nave.
- Negli orari durante i quali è prevista l'apertura di un unico varco, per eventuali richieste di apertura di un varco aggiuntivo verrà applicata la tariffa indicata all'art. 6.1.2.

## 1.16 INCIDENTI, INFORTUNI ED EVENTI INERENTI SECURITY, SAFETY & AMBIENTE

Le segnalazioni di incidenti attinenti alla security, infortuni, eventi ambientali o di emergenza dovranno essere sempre segnalati con immediatezza ai rispettivi responsabili, di seguito indicati:

### Riferimenti Società

Generale – Centralino – Info

Tel.	+39 041 54 78 611
E-mail	info@venice-ro-port.com
RSPP (Safety) & PFSO-Port Facility Security Officer	pfso@venice-ro.port.com
Ufficio Operativo	operativo@venice-ro-port.com
Ufficio Tecnico	tecnico@venice-ro-port.com
Ufficio Commerciale	commerciale@venice-ro-port.com
Ufficio Amministrazione	amministrazione@venice-ro-port.com
Centrale Operativa Varco Fusina	+39 041 54 78 630
Resp. Operativo settore ro-pax	+39 041 54 78 621
Resp. Operativo settore ro-ro	+39 041 54 78 620
Resp. Operativo settore car carrier	+39 041 54 78 626
PSFO	+39 041 54 78 623

### Altri numeri utili

<b>Emergenza</b>	<b>118</b>
<b>Presidio Primo Soccorso A.P.V. Marghera</b>	+39 335 774 98 11
<b>Capitaneria di Porto di Venezia</b>	<b>1530</b>
Centralino - Dorsoduro	+39 041 240 57 11
Sala Operativa	+39 041 240 57045
<b>Polizia di Stato</b>	<b>113</b>
<b>Polizia di Frontiera di Venezia Marittima</b>	+39 041 272 32 11
<b>Ufficio delle Dogane di Venezia</b>	
Sezione Operativa Territoriale - Marittima	+39 041 533 46 90
<b>Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale</b>	
Emergenze H 24	+39 041 533 45 45
<b>Guardia di Finanza</b>	<b>117</b>
Guardia di Finanza sede di Marghera	+39 041 538 41 07
<b>Vigili del Fuoco</b>	<b>115</b>
<b>Guardie ai Fuochi (sede operativa)</b>	+39 041 54 70 374
<b>Carabinieri</b>	<b>112</b>
<b>Prefettura</b>	+39 041 270 34 11
<b>Polizia Municipale</b>	+39 041 274 70 70
<b>Comune di Venezia (Centralino)</b>	+39 041 274 81 11

## **1.17 ORARIO**

**1.17.1** L'operatività della Società segue i seguenti orari:

Ufficio Operativo

Lun/Ven 08:00-17:00

Uffici Amministrativi

Lun/Ven 08:30-17:30

**1.17.2** Le seguenti giornate sono considerate festività: 1 gennaio (Capodanno), 6 gennaio (Epifania), Pasqua, Lunedì dell'Angelo, 25 aprile (Festa della Liberazione), 1 maggio (Festa del Lavoro), 2 giugno (Festa della Repubblica), 15 agosto (Ferragosto), 1 novembre (Ognissanti), 21 novembre (Santo Patrono - Festa della Madonna della Salute), 8 dicembre (Festa dell'Immacolata), 25 dicembre (Natale) e 26 dicembre (S. Stefano).

## **1.18 VALIDITA'**

La presente "Tariffa Generale" decorrerà dal 01 marzo 2024 e sarà valida fino all'emissione di una sua nuova edizione.

## **1.19 FORO COMPETENTE**

La presente "Tariffa Generale" della Società è soggetta alla legge italiana. Il foro competente per la risoluzione delle eventuali vertenze è quello di Venezia.

## 2 TRAGHETTI

## 2.1 VIGILANZA ED ASSISTENZA ALLE NAVI TRAGHETTO

Le seguenti tariffe sono valide per ciascuna nave traghetto che ormeggi alle banchine portuali gestite in concessione dalla Società per effettuare operazioni di sbarco/imbarco di rotabili, auto, container, casse mobili, passeggeri e loro autoveicoli, anche per il solo transito, per un periodo non superiore alle 12 ore.

2.1.1	Forfait servizi generali per toccata nave	€ 1.000,00/tc.
2.1.2	Per ogni passeggero sbarcato, imbarcato o in transito	€ 9,50/pax.
2.1.3	Servizio di vigilanza e controlli sicurezza ex ISPS Code/Port Facility Security Plan svolto con Guardia Particolare Giurata in orario diurno (08.00-20.00)	€ 41,00/h
2.1.4	Servizio di vigilanza/assistenza svolto con Operatore Logistico in orario diurno (08.00-20.00)	€ 29,75/h
2.1.5	Presidio infermieristico e/o tamponi Covid-19 per traghetto ro-pax	€ 68,00/h

## 2.2 ASSISTENZA AI VEICOLI A SEGUITO DEI PASSEGGERI

Per la sorveglianza e l'assistenza alle operazioni di sbarco ed imbarco autoveicoli a seguito dei passeggeri:

2.2.1	Motocicli	€ 4,50/cad.
2.2.2	Autovetture, rimorchi a seguito auto o roulotte	€ 5,50/cad.
2.2.3	Camper o minibus	€ 9,50/cad.

## 2.3 ASSISTENZA AI VEICOLI ACCOMPAGNATI

Autobus, camion, camion con rimorchio, trattore stradale, trattore stradale con semirimorchio

€ 15,00/cad.

## 2.4 ASSISTENZA AI VEICOLI NON A SEGUITO DEI PASSEGGERI

Per la sorveglianza e l'assistenza alle operazioni di sbarco ed imbarco di veicoli non a seguito dei passeggeri:

2.4.1	<b>Semirimorchi, mafi</b>	€ 16,00/cad.
2.4.2	<b>Autovetture</b> nuove o usate	€ 5,50/cad.
2.4.3	<b>Veicoli commerciali/industriali/agricoli/cingolati</b> nuovi o usati*	€ 14,00/cad.

\*Per veicoli commerciali/industriali/agricoli/cingolati s'intende: motocicli, camper, minibus, roulotte, rimorchio a seguito auto, autobus, camion, camion con rimorchio, trattore stradale, trattore stradale con semirimorchio, trattore agricolo, trebbiatrice, cingolato.

## 2.5 OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO SEMIRIMORCHI E MAFI NON A SEGUITO

Il servizio non contempla le attività di rizzaggio.

2.5.1	Per le operazioni di sbarco/imbarco di <b>semirimorchi</b> da nave a piazzale o viceversa:	
2.5.1.1	Dal lunedì al venerdì	€ 49,00/cad.
2.5.1.2	Sabato, domenica e festivi	€ 59,00/cad.
2.5.2	Per le operazioni di sbarco/imbarco di mafi da nave a piazzale o viceversa:	
2.5.2.1	Dal lunedì al venerdì	€ 53,00/cad.
2.5.2.2	Sabato, domenica e festivi	€ 64,00/cad.





## **2.9 SERVIZI E CONTROLLI DI SICUREZZA OBBLIGATORI**

La Società pone sistematicamente in essere tutte le misure necessarie previste dal Port Facility Security Plan. Tali misure vengono adottate al fine di garantire un efficace sistema di controllo e prevenzione, adottando strumentazioni tecnologiche conformemente a quanto previsto dalle normative internazionali, comunitarie, nazionali e locali sulla sicurezza (ISPS Code, Regolamento EC 725/2004, Programma nazionale di sicurezza marittima, Ordinanze dell'Autorità Portuale e dell'Autorità Designata).

## **2.10 SECURITY SURCHARGE**

Per i controlli di sicurezza dei passeggeri e dei veicoli dei traghetti in osservanza all'ISPS Code verranno applicate le seguenti tariffe:

**2.10.1** Per ogni passeggero sbarcato, imbarcato o in transito (transito = 1 sbarco + 1 imbarco)  
**€ 2,50/pax**

**2.10.2** Per ogni veicolo a seguito passeggeri sbarcato, imbarcato o in transito previsto al punto 2.2.  
**€ 2,00/cad.**

**2.10.3** Per ogni veicolo accompagnato sbarcato, imbarcato o in transito previsto al punto 2.3.  
**€ 1,50/cad.**

**2.10.4** Per ogni veicolo non a seguito passeggeri, imbarcato o in transito previsto al punto 2.4  
**€ 2,20/cad.**

## **2.11 OPERAZIONI DI PESATURA VEICOLI**

Per i veicoli commerciali e/o industriali, mafi inclusi, destinati all'imbarco su nave traghetto, che effettuano operazioni di pesatura al momento dell'ingresso nella specifica area verrà applicata la seguente tariffa:

**€ 30,00/veicolo**

## **2.12 OPERAZIONI DI RIZZAGGIO/DERIZZAGGIO A BORDO**

Per l'esecuzione delle operazioni di rizzaggio/derizzaggio di trailer a bordo nave (escluse funi, catene o quant'altro necessario, da intendersi fornito dal Cliente):

**€ 40,00/cad.**

## **2.13 OPERAZIONI DI SIGILLATURA**

Per apposizione di sigillo su container 45"/40"/20" e su trailer

**€ 30,00 /cad.**

## **2.14 MERCE ADR**

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, alle tariffe sarà applicata una maggiorazione pari al 30% nei casi di merce in regime ADR.

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**.

**3 CROCIERE, CATAMARANI,  
ALISCAFI**

### 3.1 STAZIONAMENTO NAVI DA CROCIERA

Tutte le tariffe degli art. 3.1.1-3.1.2-3.1.3-3.1.4-3.1.5 sono dedicate e specifiche per le sole navi da crociera. Le ore, ove indicate, sono ore indivisibili. Gli oneri di cui all'art. 3.1.2-3.1.5 sono calcolati sulla base della lunghezza fuori tutto (L.O.A.),

<b>3.1.1. Quota fissa</b>	<b>€ 2.900,00/toccata</b>
<b>3.1.2. Quota Variabile:</b>	
<b>3.1.2.1. Lunedì/venerdì</b>	<b>€ 0,75/ml/h</b>
<b>3.1.2.2. Martedì/mercoledì/giovedì</b>	<b>€ 0,60/ml/h</b>
<b>3.1.2.3. Sabato/domenica</b>	<b>€ 0,95/ml/h</b>
<b>3.1.3. SECURITY E CONTROLLI DI SICUREZZA</b>	
<b>3.1.3.1. GPG per navi da crociera,</b>	<b>41,00/h/guardia</b>
<b>3.1.3.2. Operatore logistico per navi da crociera,</b>	<b>€ 29,75/h/op.</b>
<b>3.1.3.3. Controlli radiogeni pax per navi da crociera in imbarco/sbarco</b>	<b>€ 1,20/pax</b>
<b>3.1.3.4. Disponibilità sala pax apertura continuativa</b>	<b>€ 400,00/giorno</b>
<b>3.1.4. MOVIMENTAZIONE PROVVISI DI BORDO</b>	
<b>3.1.4.1 Carrello elevatore per navi da crociera 3t</b>	<b>€ 60,00/h</b>
<b>3.1.4.2. Transpallet manuale per navi da crociera,</b>	<b>€ 20,00/h</b>
<b>3.1.4.3. Fork-lift telescopico per navi da crociera,</b>	<b>€ 100,00/h</b>
<b>3.1.4.4. Controllo ETDS per navi da crociera</b>	<b>€ 66,00/h</b>
<b>3.1.4.5. Operatore per navi da crociera</b>	<b>€ 48,00/h/op.</b>
<b>3.1.5. ALTRI SERVIZI</b>	
<b>3.1.5.1. Servizio infermieristico e/o tamponi Covid-19 per navi da crociera,</b>	<b>€ 68,00/h</b>
<b>3.1.5.2. Bus/Minivan per navi da crociera (navetta scaladrone-sala pax)</b>	<b>€ 80,00/h</b>
<b>3.1.5.3. Fornitura di acqua alle navi da crociera (fino a 160 mt LOA)</b>	<b>€ 4,75/m<sup>3</sup></b>
<b>3.1.5.4. Fornitura di acqua alle navi da crociera (oltre 160 mt LOA)</b>	<b>€ 5,80/m<sup>3</sup></b>

### 3.2 ALTRE PRESTAZIONI DI VIGILANZA E ASSISTENZA

<b>3.2.1. Predisposizione/rimozione percorso protetto in banchina (transenne)</b>	<b>€ 650,00</b>
<b>3.2.1. Coordinatore emergenze con addetto</b>	<b>€ 550,00</b>

Per eventuali richieste di altre prestazioni di vigilanza ed assistenza per navi in stazionamento si richiama e si applica quanto previsto dall'art. 6.1.

### 3.3. STAZIONAMENTO ALISCAFI E CATAMARANI

**3.3.1.** Per ciascuna toccata di aliscafo o catamarano per un periodo non superiore alle 15 ore (Qualora la sosta delle navi superi la durata di 15 ore, si applicherà la maggiorazione prevista al successivo art 4.1):

<b>3.3.1.1. Forfait fino a N°200 passeggeri*</b>	<b>€ 567,00/tc.</b>
<b>3.3.1.2. Forfait oltre N°200 passeggeri*</b>	<b>€ 660,00/tc.</b>

\* Il numero dei passeggeri si calcola come somma dei passeggeri imbarcati, sbarcati e in transito.

### **3.3.2. ASSISTENZA AI VEICOLI A SEGUITO DEI PASSEGGERI**

Per operazioni di sorveglianza ed assistenza alle operazioni di sbarco ed imbarco autoveicoli a seguito dei passeggeri:

<b>3.3.2.1.</b> Motocicli	<b>€ 4,50/cad.</b>
<b>3.3.2.2.</b> Autovetture, rimorchi o roulotte	<b>€ 5,50/cad.</b>
<b>3.3.2.3.</b> Camper o minibus	<b>€ 9,50/cad.</b>

### **3.3.3. SERVIZI E CONTROLLI DI SICUREZZA OBBLIGATORI PER I PASSEGGERI IN IMBARCO/SBARCO E IN TRANSITO**

Per i controlli di sicurezza dei passeggeri degli aliscafi o catamarani soggetti a ISPS Code verranno applicate le seguenti tariffe a toccata:

<b>3.3.3.1.</b> Da 1 a 200 passeggeri*	<b>€ 200,00/toccata</b>
<b>3.3.3.2.</b> Da 201 a 320 passeggeri*	<b>€ 315,00/toccata</b>
<b>3.3.3.3.</b> Oltre*	<b>€ 400,00/toccata</b>

\* Il numero dei passeggeri si calcola come somma dei passeggeri imbarcati, sbarcati e in transito. Gli importi per toccata comprendono i controlli relativi ai passeggeri e bagagli a mano a seguito.

### **3.3.4. CONTROLLO E TRASPORTO DI BAGAGLIO NON A SEGUITO PER PASSEGGERI IN IMBARCO**

Eseguito su tutto il bagaglio non a seguito prima dell'imbarco con apparecchi radiogeni e con posizionamento dello stesso nei pressi dello scalandrone di accesso a bordo: **€ 3,50/pax**

### **3.3.5. SCALETTA IMBARCO ALISCAFI**

La Società posiziona, su richiesta del Cliente, scaletta fornita dallo stesso per le operazioni di sbarco e imbarco passeggeri sugli aliscafi, alle seguenti tariffe (per la doppia operazione personale e carrello sollevatore):

<b>3.3.5.1.</b> Dal lunedì al venerdì	<b>€ 59,00/toccata</b>
<b>3.3.5.2.</b> Sabato	<b>€ 63,00/toccata</b>
<b>3.3.5.3.</b> Domenica e festivi	<b>€ 66,00/toccata</b>

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**.

**4 STAZIONAMENTO  
NAVI/IMBARCAZIONI NON  
OPERATIVE**

#### **4.1. STAZIONAMENTO NAVI NON OPERATIVE**

Gli oneri di cui ai successivi articoli sono calcolati per giorno, non frazionabile, sulla base della lunghezza fuori tutto (L.O.A.).

Per le navi soggette a ISPS Code con servizio di vigilanza in esclusiva, si applica sin dalla prima ora dell'ormeggio e fino alla partenza nave un costo orario indivisibile come da tariffa di cui al successivo art. 6.1. Lo stazionamento inoperoso della nave in banchina comporta l'assunzione dell'obbligo, da parte di chi ne usufruisce, di spostare immediatamente la nave a proprie spese a seguito di semplice richiesta della Società in caso di necessità operative.

##### **4.1.1. DIRITTI DI SOSTA PER NAVI INOPEROSE**

Le navi in sosta non operativa (ad es. per attività manutentorie, provvedimenti di sequestro, ecc.) ivi compresa la sosta inoperosa dovuta alla sospensione delle attività operative per cause non dipendenti dall'organizzazione del terminal sono tenute al pagamento della tariffa giornaliera per diritti di sosta presso le banchine della Società per l'intero periodo di non operatività.

**Per tutti gli ormeggi** **€ 5.300,00/giorno**

##### **4.1.2. DIRITTI DI SOSTA PER IMBARCAZIONI DA DIPORTO (YACHT INCLUSI)**

Per lo stazionamento agli ormeggi il minimo corrispettivo dovuto è pari a una giornata non frazionabile (non sono applicate tariffe orarie).

**4.1.2.1.** Diritti di sosta per imbarcazioni di lunghezza **inferiore** ai 20 metri **€ 110,00/g.**

**4.1.2.2.** Diritti di sosta per imbarcazioni di lunghezza **superiore** ai 20 metri. Le tariffe si intendono per metro lineare di lunghezza fuori tutto dell'imbarcazione (L.O.A.) applicate per giorno indivisibile **€ 22,00/ml/g.**

##### **4.1.3. DIRITTI DI SOSTA PER ANTICIPATO ORMEGGIO/POSTICIPATO DISORMEGGIO**

- Tariffa applicata nel caso in cui il Cliente intenda arrivare prima delle ore 12:00 del giorno di arrivo concordato con la Società e vi sia disponibilità di ormeggi – prezzo per la sosta dalle ore 00:00 alle ore 12:00 del giorno di arrivo:

**tariffa giornaliera ridotta del 50% del periodo/ormeggio di stazionamento.**

- Tariffa applicata nel caso in cui il Cliente intenda partire entro le ore 24:00 del giorno di partenza concordato con la Società e vi sia disponibilità di ormeggi – prezzo per la sosta dalle ore 12:00 alle 24:00 del giorno di partenza:

**tariffa giornaliera ridotta del 50% del periodo/ormeggio di stazionamento.**

- Per i periodi di maggior afflusso, nel caso di arrivo posticipato o partenza anticipata rispetto alle date della conferma di prenotazione, al Cliente sarà trattenuta da parte della Società, a titolo di maggiorazione, la somma pari al 50% della tariffa prevista nel periodo della prenotazione stessa. La maggiorazione non sarà dovuta dal Cliente alla Società nel caso in cui le eventuali variazioni

vengano comunicate due giorni prima della data prevista di arrivo o di partenza riportate sulla conferma di prenotazione.

#### **4.1.4. ADDIZIONALE FISSA PER UNITÀ SOGGETTE A ISPS CODE**

Qualora la nave in sosta non operativa sia soggetta a ISPS Code verrà applicata una tariffa addizionale fissa indivisibile a toccata oltre all'addebito dell'effettivo costo orario di guardiania (cfr. punto 6.1):

Per tutti gli ormeggi **€ 1.500,00 + costo orario/guardiania**

N.B.: Per eventuali future disposizioni che determinassero l'assoggettamento delle navi fluviali all'ISPS Code, la Società si riserva di comunicare le tariffe da applicarsi a fronte dei correlati servizi di sicurezza.

#### **4.1.5. ALTRE PRESTAZIONI DI VIGILANZA ED ASSISTENZA**

Per eventuali richieste di altre prestazioni di vigilanza ed assistenza per navi in stazionamento si richiama e si applica quanto previsto dall'art. 6.1.

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**;



**5. COSTO DEI MEZZI OPERATIVI  
MANODOPERA E DEPOSITO**

## 5.1 COSTO PER L'UTILIZZO DEI MEZZI OPERATIVI

Le operazioni effettuate all'interno delle aree gestite da Venice Ro Port Mos dovranno svolgersi esclusivamente con impiego di mezzi e personale fornita dalla Società o da essa designati.

Le tariffe orarie degli artt. 5.1.1-5.1.7:

- non comprendono il costo dell'operatore, la cui tariffa è indicata all'art. 5.2;
- comprendono il consumo di carburante e/o energia elettrica;
- sono arrotondate all'ora superiore (es. dalle ore 8:00 alle ore 9:10=2 ore).

La Società si riserva a suo insindacabile giudizio di valutare la necessità di impiegare un segnalatore a bordo nave a supporto dell'operatore al costo indicato all'art. 5.2.

### 5.1.1. GRU SEMOVENTE/PIATTAFORMA.

Impiego di Autogru o di Piattaforma aerea con operatore: la tariffa per l'operazione sarà comunicata volta per volta dalla Società al Cliente che ne faccia richiesta e sulla base del tipo di operazione necessaria.

#### 5.1.1.1. CONDIZIONI GENERALI DEI SERVIZI DESCRITTI AL PARAGRAFO 5.1.1.

1. Le tariffe di cui al punto 5.1.1. sono valide in orario feriale: lun-ven 08.00/12.00 – 13.00/17.00
2. Le maggiorazioni in caso di lavoro in orario sabato/festivo/notturno saranno calcolate su base costo operatore al costo indicato all'art. 4.2. con le seguenti percentuali:
  - lun-ven oltre le otto ore + **30 %**
  - sabato + **50 %**
  - notturno lun-ven + **50 %**
  - festivo + **65 %**
  - notturno festivo + **75 %**
3. Nel caso di soste dei mezzi in cantiere (inoperosità) verrà riconosciuto a Venice Ro Port Mos:
  - per cause eventi atmosferici: **60%** costo orario senza operatore in cantiere e **100%** costo orario con operatore in cantiere
  - per cause non dipendenti dal Cliente, escluse quelle legate ad eventi atmosferici: **100%** costo orario
4. Nel caso di annullamento dell'intervento, per cause non dipendenti da Venice Ro Port Mos e comunicato oltre le ore 15 del giorno precedente, verrà riconosciuto allo stesso il corrispettivo per l'intervento pattuito.
5. Nel caso di guasto ai mezzi, restando inteso che Venice RoPort Mos interverrà il più celermente possibile, la Società si riserva una franchigia per l'eventuale sostituzione del mezzo così come segue:
  - per autogru fino a 90 ton. entro le 48 ore

- per autogru oltre le 100 ton. entro le 72 ore
- per le piattaforme aeree entro le 48 ore

#### 6. COPERTURE ASSICURATIVE

La Società si impegna a mantenere attive polizze assicurative per responsabilità di atti e comunque conseguenze del suo operato o di ditta che opera come proprio Appaltatore.

Le Assicurazioni per merci al gancio sono da ritenersi comprese fino al valore di € 100.000,00 e sono estensibili su richiesta scritta – con contestuale dichiarazione da parte del Cliente del valore venale del bene sollevato - con preavviso di tre giorni lavorativi. La mancata richiesta di estensione della copertura assicurativa comporta l'espressa rinuncia alla richiesta da parte del Cliente di qualsiasi risarcimento per danni comunque cagionati dalla Società ed eventualmente eccedenti la copertura stabilita in € 100.000,00.

#### 5.1.2. CARRELLI SOLLEVATORI, CAMIONCINI, MOTRICI CON SEMIRIMORCHIO

5.1.2.1. Carrello da t. 3	€ 60,00/h
5.1.2.2. Carrello da t. 25	€ 212,00/h
5.1.3. TRANSPALLET MANUALE	€ 20,00/h
5.1.4. TRANSPALLET ELETTRICO	€ 35,00/h
5.1.5. CAMIONCINO	€ 55,00/h
5.1.6. MOTRICE CON SEMIRIMORCHIO	€ 96,00/h
5.1.7. REACH STACKER	€ 220,00/h

Tutte queste tariffe comprendono il costo del carburante e/o energia elettrica, non comprendono il costo dell'operatore, addebitato con un minimo di 1/h indivisibile.

#### 5.2. COSTO MANODOPERA

5.2.1. Gli addebiti del costo della manodopera, ove non diversamente specificato, verranno effettuati con le seguenti tariffe:

5.2.1.1. Dal lunedì al venerdì 8:00-20:00	€ 48,00/h
5.2.1.2. Sabato 8:00-20:00	€ 55,00/h
5.2.1.3. Domenica e festivi 8:00-20:00	€ 60,00/h

**Gli importi sopra esposti sono riferiti al singolo addetto/operatore avviato. Per preposti/responsabili va considerata una maggiorazione del 15%.**

5.2.1.4. Prestazioni prima delle ore 08:00 o dopo le ore 20:00:

**maggiorazione del 50% rispetto ai valori sopra esposti**

**5.2.2.** Le chiamate di manodopera, ove non diversamente specificato, non devono comunque essere inferiori a:

<b>5.2.2.1.</b> Per gg. dal lunedì al venerdì	<b>N° 4 ore/lavoratore</b>
<b>5.2.2.2.</b> Per il sabato	<b>N° 4 ore/lavoratore</b>
<b>5.2.2.3.</b> Per la domenica e festivi	<b>N° 1 turno (6 ore)/lavoratore</b>

### **5.3. INTERVENTO MINIMO CARRELLO SOLLEVATORE**

Il costo per l'impiego del carrello sollevatore da t.3, con operatore per singole operazioni e comunque per impieghi di durata inferiore a 1 ora, è pari a: **€ 120,00** per singolo intervento

Il servizio può essere richiesto una sola volta al giorno. Ogni successiva richiesta di prestazioni inferiori ad 1 ora, nell'arco della stessa giornata, sarà addebitata con le modalità di cui al punto 5.1.2.1 e 5.2.

### **5.4. ALLACCIAMENTO/DISALLACCIAMENTO ELETTRICO TRAILER, CONTAINER REEFER E/O UNITÁ REFRIGERATE, AUTO**

Il servizio include esclusivamente le operazioni di allacciamento e di disallacciamento dell'unità reefer alla rete e non contempla alcuna forma di monitoraggio durante il suo periodo di allaccio. Per detto servizio la Società ha predisposto presso il piazzale delle colonnine dotate di prese con caratteristiche 380/400V-32A-3h trifase. Ai fini della safety, dette operazioni dovranno essere svolte esclusivamente da personale incaricato della Società; è fatto divieto a qualunque altro soggetto di effettuarle. Le richieste di allacciamento alla rete elettrica delle unità dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno antecedente l'arrivo dell'unità in terminal, fatta eccezione per quelle relative alla giornata del lunedì che dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del sabato precedente.

La Società si ritiene sin d'ora sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi tipo di problema che dovesse emergere durante la fase di allacciamento quale, a titolo indicativo ma non esaustivo, errati settaggi del sistema di controllo delle temperature, improvvise interruzioni della fornitura di energia elettrica di rete, ecc.

Costo servizio allacciamento, fornitura di energia elettrica e disallacciamento (trasferimento unità reefer/container escluso) **€ 59,00/g. indivisibile**

### **5.5. AVVIAMENTO AUTOVEICOLI CON CAVI E BATTERIA**

Ad intervento **€ 35,00/cad.**

La Società si ritiene sin d'ora sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi tipo di problema dovesse emergere durante e/o a seguito dell'erogazione della prestazione.

## **5.6. TRAINO AUTOVEICOLI, MOTOCICLI, CAMPER**

Ad intervento **€ 98,00/cad.**

La Società si ritiene sin d'ora sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi tipo di problema dovesse emergere durante e/o a seguito dell'erogazione della prestazione.

## **5.7. TRAINO ALTRI VEICOLI**

Veicoli commerciali/industriali/agricoli/cingolati (minibus, roulotte, rimorchio a seguito auto, autobus, camion, camion con rimorchio, trattore stradale, trattore stradale con semirimorchio, trattore agricolo, trebbiatrice, cingolato) **€ 275,00/cad.**

La Società si ritiene sin d'ora sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi tipo di problema dovesse emergere durante e/o a seguito dell'erogazione della prestazione.

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**.

## **6. SERVIZI AUSILIARI**

## **6.1. COSTO ORARIO PRESTAZIONI DI VIGILANZA, SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA**

**6.1.1.** Eventuali richieste per prestazioni di vigilanza, sorveglianza ed assistenza ad operazioni o lavori speciali, per attività soggette a ISPS Code, in quanto non compresi nei prezzi della tariffa, verranno addebitate con un minimo di 4 ore alle seguenti condizioni applicabili anche nei casi di inoperosità:

**€ 41,00/h/guardia**

**€ 29,75/h/op.log.**

**6.1.2.** Eventuali richieste di apertura di un varco aggiuntivo con presidio devono essere fatte nei tempi e con le modalità previste all'art. 1.8.1. e verranno addebitate alle seguenti condizioni anche nei casi di inoperosità:

**€ 41,00/h/guardia**

**€ 29,75/h/op.log.**

Per i servizi di vigilanza ed assistenza resi dopo le 20:00 e fino alle 8:00, le tariffe di cui ai punti 6.1.1 e 6.1.2 saranno maggiorate del **50%**.

## **6.2 SERVIZIO BUS NAVETTA**

**6.2.1.** Tutte le richieste di utilizzo del servizio bus-navetta in area portuale saranno a carico del richiedente alle seguenti condizioni:

Costo orario per bus, dalle 8:00 alle 20:00

**€ 80,00/h**

**6.2.2.** Per le sole operazioni di trasferimento di passeggeri diversamente abili che iniziano e finiscono all'interno delle aree portuali, è obbligatorio l'uso del servizio bus-navetta fornito dalla Società. La Società si ritiene sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il mancato utilizzo del suddetto servizio. Il servizio sarà a carico del richiedente alle seguenti condizioni:

Costo orario per bus dalle 8:00 alle 20:00

**€ 80,00/h**

Le ordinazioni effettuate alla Società debbono essere presentate, con le modalità indicate al precedente art. 1.6.3, entro 48h dall'orario richiesto per l'erogazione del servizio.

Per i servizi resi dopo le 20:00 e fino alle 8:00, le tariffe di cui al punto 6.2.1 e 6.2.2 saranno maggiorate del **50%**.

## **6.3. PRESTAZIONI AUSILIARE**

### **6.3.1. DEPOSITO AREE COPERTE**

Deposito presso i magazzini della Società, interni al Terminal, di merce di vario genere, in attesa di imbarco o di ritiro, mese non frazionabile:

**€ 28,00/m<sup>2</sup>/mese**

### **6.3.2. DEPOSITO AREE SCOPERTE**

Deposito presso i piazzali della Società, interni al Terminal, di merce di vario genere, in attesa di imbarco o di ritiro, giorno non frazionabile:

**€ 4,50/m<sup>2</sup>/giorno**

### **6.3.3. NOLEGGIO CONTAINER DEPOSITO TEMPORANEO MERCE**

Pulizia e danni eventuali a carico del noleggiatore, tariffe per giorno indivisibile:

**6.3.3.1** Container 20"

**€ 10,00/giorno**

**6.3.3.2.** Container 40"

**€ 15,00/giorno**

## 6.4. CONTAINER E MERCI VARIE

**6.4.1. Movimentazione Container/Casse mobili:** Alzata/spostamento di container 20"/40"/45" pieni/vuoti e casse mobili **€ 55,00/cad.**

**6.4.2. Movimentazione Merci Varie:** Esecuzione di servizi di trasbordo diretto (da mezzo a mezzo o da mezzo a piazzale) mediante autogru presso l'area del Terminal Ro - Ro di Fusina.

Il Cliente dovrà fornire, almeno 48 ore prima della data prevista per il singolo sollevamento (entro le ore 18 del giovedì nel caso di interventi da eseguirsi il lunedì o dell'ultimo giorno lavorativo in nel caso festività), i seguenti dati:

- Il giorno e l'ora di effettuazione del sollevamento;
- La tipologia, il peso e le dimensioni del carico da sollevare;
- La posizione da raggiungere con il carico a bordo della nave o su altro mezzo, ovvero presso le strutture del Terminal, ovvero con trasbordo da un mezzo ad un altro previa autorizzazione degli Enti Competenti.

Venice Ro Port Mos eseguirà i servizi sotto indicati:

- Fornitura di autogru, con relativo operatore, idonea al sollevamento da eseguire e di eventuale manodopera specializzata per le imbracature a terra e/o in quota;
- Fornitura di tutti gli accessori standard di sollevamento ed imbragatura necessari ad effettuare le operazioni di sollevamento, nel rispetto delle prescrizioni di legge e di buona tecnica.

Le tariffe relative all'esecuzione del servizio richiesto saranno comunicate volta per volta dalla Società al Cliente che ne faccia richiesta e sulla base del tipo di operazione necessaria.

### 6.4.2.1. CONDIZIONI GENERALI DEI SERVIZI DESCRITTI AL PARAGRAFO 6.4.

1. Per tutte le tipologie, tempistica a disposizione per trasbordo max. 2 ore (lun/ven).
2. Per interventi di durata superiore alle 2 ore, verranno utilizzate le tariffe per mezzi e personale di cui all'art 5.1. e 5.2.
3. Nel caso di soste dei mezzi in cantiere (inoperosità) verrà riconosciuto a Venice Ro Port Mos:
  - i. Per cause eventi atmosferici: 60% costo orario senza operatore in cantiere e 100% costo orario con operatore in cantiere (tariffe per mezzi e personale di cui agli art 5.1.1. e 5.2);
  - ii. Per cause non dipendenti da Venice Ro Port Mos, escluse quelle legate ad eventi atmosferici: 100% costo orario (tariffe per mezzi e personale di cui agli art 5.1. e 5.2.)
4. Nel caso di annullamento dell'intervento, per cause non dipendenti da Venice Ro Port Mos e comunicato oltre le ore 16 del giorno precedente, verrà riconosciuto alla stessa il corrispettivo per l'intervento già confermato al Cliente.
5. COPERTURE ASSICURATIVE: Venice Ro Port Mos si impegna a mantenere attive polizze assicurative per responsabilità di atti e comunque conseguenze del suo operato o di ditta che opera come proprio Appaltatore. L'Assicurazioni merci al gancio è compresa fino al valore di € 100.000,00, estensibile su richiesta scritta – con contestuale dichiarazione da parte del Cliente del valore venale del bene sollevato con preavviso di tre giorni lavorativi. La mancata richiesta di estensione della copertura assicurativa comporta l'espressa rinuncia alla richiesta da parte del Cliente



di qualsiasi risarcimento per danni, comunque cagionati da Venice Ro Port Mos ed eventualmente eccedenti la copertura stabilita in € 100.000,00.

#### **6.5. ADR**

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, alle tariffe sarà applicata una maggiorazione pari al **30%** nel caso di merce in regime ADR.

#### **6.6. FORNITURA DI ACQUA ALLE NAVI**

##### **6.6.1. Fornitura di acqua alle navi**

**€ 5,80/m<sup>3</sup>**

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**;

## **7. SERVIZI INTERMODALI**

## **7.1 VIGILANZA ED ASSISTENZA AI TRENI**

La seguente tariffa è valida per ciascun treno che soste sui binari gestiti in concessione dalla Società per effettuare operazioni di carico/scarico di unità (rotabili/container/casse mobili) per un periodo non superiore alle 8 ore.

**7.1.1.** Forfait servizi generali per treno **€ 300,00/treno**

## **7.2 MOVIMENTAZIONE**

**7.2.1.** Operazioni di carico/scarico trailer/container/casse mobili su/da treno **€ 53,00/cad.**

## **7.3 DIRITTI DI SOSTA SU BINARIO**

Qualora la sosta del treno sui binari del terminal superi la durata di 8 ore, si applicherà – in aggiunta a quanto previsto all'art. 6.1 – la seguente tariffa, calcolata per periodi di 12 ore non frazionabili:

**7.3.1.** Diritti di giacenza di un treno sui binari del terminal **€ 562,00/binario occupato/12h**

**7.3.2.** Diritti di giacenza di un vagone del treno sui binari del terminal **€ 59,00/vagone/12h**

## **7.4 MANOVRE**

**7.4.1.** Manovra di spostamento di un treno dal binario di consegna a quello di lavorazione, nell'ambito dei binari interni al terminal **€ 355,00/manovra**

**7.4.2.** Manovra supplementare per scomposizione e/o composizione di convogli di carri a treno completo nell'ambito dei binari interni al terminal **€ 355,00/manovra**

**7.4.3.** Minimo fatturabile per le manovre effettuate in giorni festivi **€ 556,00/manovra**

## **7.5 ALTRI SERVIZI**

**7.5.1.** Servizio di compilazione documenti di accompagnamento del treno (lettera di vettura e distinta treno) **€ 59,00/treno**

**7.5.2.** Servizio di inserimento dati nel sistema informatico Logis **€ 138,00/treno**

## **7.6 OPERAZIONI DI SIGILLATURA**

Per l'apposizione di sigillo su container da 45"/40"/20" e su trailer **€ 30,00/cad.**

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**;

## 8 CAR - CARRIER

## **8.1 VIGILANZA ED ASSISTENZA ALLE NAVI CAR CARRIER**

Per ciascuna nave Car-Carrier che ormeggi alle banchine portuali gestite in concessione dalla Società per effettuare operazioni di sbarco/imbarco di veicoli, anche per il solo transito, per un periodo non superiore alle 15 ore, sarà corrisposto il seguente importo.

**8.1.1** Forfait servizi generali per toccata nave **€ 1.000,00/toccata**

## **8.2 VIGILANZA ED ASSISTENZA AI TRENI CAR CARRIER**

La seguente tariffa è valida per ciascun treno che soste sui binari gestiti in concessione dalla Società per effettuare operazioni di carico/scarico di veicoli per un periodo non superiore alle 8 ore.

**8.2.1** Forfait servizi generali per treno **€ 300,00/treno**

## **8.3 OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO VEICOLI DA/SU NAVE**

**8.3.1** Per le operazioni di sbarco/imbarco di veicoli da/a nave fino a/da bordo banchina:  
**€ 40,00/cad.**

## **8.4 OPERAZIONI SBARCO/IMBARCO VEICOLI DA/SU TRENO**

**8.4.1** Ricezione del veicolo da treno, scarico del veicolo dai carri e conduzione fino all'area di stoccaggio: **€ 25,00/cad.**

**8.4.2** Conduzione del veicolo fino all'area di carico su treno e successivo carico sul vagone del treno. **€ 25,00/cad.**

## **8.5 RICEZIONE DEI VEICOLI IN TERMINAL**

Attività relative alla ricezione in Terminal: controllo del documento di trasporto, ispezione del veicolo per eventuali danni riportati durante il trasporto, assegnazione della posizione nell'area di stoccaggio e conduzione del veicolo all'area di stoccaggio.

**8.5.1** Ricezione del veicolo dal conducente della bisarca e conduzione fino all'area di stoccaggio: **€ 20,00/cad.**

**8.5.2** Ricezione del veicolo da banchina. Nel caso in cui la banchina non sia il parcheggio finale, si include anche la conduzione fino all'area di stoccaggio: **€ 20,00/cad.**

**8.5.3** Perizia del veicolo: ispezione del veicolo per eventuali danni riportati durante il trasporto **€ 4,50/cad.**

## **8.6 MOVIMENTAZIONE DEI VEICOLI ALL'INTERNO DEL TERMINAL**

**8.6.1** Movimentazione del veicolo da un'area all'altra del Terminal, se necessario: **€ 9,50/cad.**

**8.6.2** Movimentazione del veicolo a/da un compound esterno, se necessario: **€ 20,50/cad.**

## **8.7 CONSEGNA DEI VEICOLI A CONDUCENTI BISARCHE**

Preparazione del veicolo per il ritiro. Per programmare la consegna del veicolo è necessaria la prenotazione con avviso minimo di 48h, con indicazione del nome del conducente della bisarca e l'autorizzazione da parte

del Cliente finale tramite il sistema di prenotazione via remota. Il servizio include l'avviso al trasportatore una volta che i veicoli sono pronti per la consegna.

- |              |  |                     |
|--------------|--|---------------------|
| <b>8.7.1</b> | Preparazione del veicolo per il ritiro da parte del conducente della bisarca e sua movimentazione fino alle linee di carico. | <b>€ 20,00/cad.</b> |
| <b>8.7.2</b> | Distribuzione dei documenti di carico al conducente della bisarca  | <b>€ 4,50/cad.</b>  |

## **8.8 STOCCAGGIO**

- |              |                           |                           |
|--------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>8.8.1</b> | Oneri di sosta a piazzale | <b>€ 4,50/cad./giorno</b> |
|--------------|---------------------------|---------------------------|

## **8.9 SERVIZI ADDIZIONALI**

- |              |   |  |
|--------------|---|--|
| <b>8.9.1</b> | Disconnessione della batteria appena dopo l'arrivo del veicolo nell'area designata per lo stoccaggio e riconnessione dei cavi batteria al momento della chiamata del veicolo per la consegna. | <b>€ 8,50/cad.</b>                       |
| <b>8.9.2</b> | Sollevamento dei tergicristalli (assicurandosi che non tocchino il vetro del veicolo).  | <b>€ 4,50/cad.</b>                       |
| <b>8.9.3</b> | Attività di riavvio del veicolo con cavi  | <b>€ 28,00/cad.</b>                      |
| <b>8.9.4</b> | Ricarica della batteria   | <b>€ 64,00/cad.</b>                      |
| <b>8.9.5</b> | Rifornimento carburante   | <b>€ 43,00/cad. + consumo carburante</b> |
| <b>8.9.6</b> | Gonfiaggio pneumatici   | <b>€ 38,00/cad.</b>                      |
| <b>8.9.7</b> | Lavaggio del veicolo  | <b>€ 24,00/cad.</b>                      |
| <b>8.9.8</b> | Gestione amministrativa del veicolo   | <b>€ 4,50/cad.</b>                       |

Per tutti i servizi compresi nel presente Capitolo, ove non esplicitamente indicato, alle tariffe saranno applicate le seguenti maggiorazioni:

- Servizi svolti nella giornata di sabato: **+30%**;
- Servizi svolti nella giornata di domenica, festivi: **+50%**;
- Servizi svolti in orario notturno (20:00 – 8:00): **+50%**;